

แนวทางการเยี่ยมประเมิน

มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ด้านสุขศึกษา

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

กระทรวงสาธารณสุข

บทที่ ๑

แนวคิด หลักการ มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ หมายถึง สิ่งที่กำหนดขึ้นเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน และ วัตถุประสงค์ของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ในการพัฒนาคุณภาพ ครอบคลุมประเด็นสำคัญของคุณภาพ ด้านอาคารและสภาพแวดล้อม ระบบงานด้านวิศวกรรมการแพทย์ และกระบวนการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ซึ่งเป็นระบบบริการสุขภาพที่รัฐพึงจัดให้แก่ประชาชน และดำเนินการอย่างมีคุณภาพ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้รับบริการ ผู้ให้บริการ และชุมชน

สถานบริการสุขภาพภาครัฐ หมายถึง โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป/โรงพยาบาลชุมชน และ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชฯ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สถานบริการสุขภาพภาครัฐกลุ่มเป้าหมาย หมายถึง สถานบริการสุขภาพที่ได้รับการส่งเสริมการ พัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ครอบคลุมสถานบริการสุขภาพภาครัฐทุกแห่งในประเทศ โดยเริ่มจาก ๑๐๐ แห่ง ในปี ๒๕๕๕ ขยายความครอบคลุมเพิ่มปีละ ๑๒๕ แห่ง ปี ๒๕๕๘ มีจำนวนสถาน บริการสุขภาพภาครัฐกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๔๗๕ แห่ง ดังตาราง

ปีงบประมาณ	จำนวนสถานบริการเป้าหมาย(แห่ง)	ผลการดำเนินงาน
๒๕๕๕	๑๐๐	๖๔
๒๕๕๖	๒๒๕	๑๔๔
๒๕๕๗	๓๕๐	๒๓๗
๒๕๕๘	๔๗๕	

เกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ หมายถึง เกณฑ์ที่กำหนดขึ้น เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงาน และวัตถุประสงค์ของมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จำแนกเป็น ๓ ด้าน ดังนี้

- มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม** หมายถึง คุณภาพทางกายภาพของสถาน บริการสุขภาพภาครัฐ ประกอบด้วยตำแหน่งที่ตั้งของอาคาร มีความเชื่อมโยงระหว่างอาคาร เป็น ระเบียบ เหมาะสมต่อการใช้งาน รวมทั้งสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมต่อการใช้อาคาร สถานที่ เป็นไปตามข้อกำหนด/กฎหมาย อาคารอื่นที่เกี่ยวข้องหรือมาตรฐานวิชาชีพที่กำหนดไว้ ตลอดจนความปลอดภัยของการใช้อาคารสถานที่และการสัญจรระหว่างอาคาร การดูแล บำรุงรักษา อาคารและสภาพแวดล้อมโดยทั่วไปให้อยู่สภาพที่พร้อมใช้งาน โดยพิจารณาจากส่วนประกอบ ดังนี้
 - โครงสร้างตำแหน่งที่ตั้งทางกายภาพและสภาพแวดล้อม
 - การจัดการด้านความปลอดภัย
 - การบำรุงรักษาอาคารและสภาพแวดล้อม

๒. **มาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์** หมายถึง มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับระบบงานวิศวกรรมด้านต่างๆ ในโรงพยาบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานและวัดผลสำเร็จของงานด้านวิศวกรรมการแพทย์ในสถานบริการสุขภาพ ประกอบด้วย

- ๑) ภาระงานการจัดระบบดูแลรักษาเครื่องมือทางการแพทย์และสาธารณสุข
- ๒) ภาระงานการบำรุงรักษาเครื่องมือทางการแพทย์และสาธารณสุข
 - ๓) ภาระงานการสอบเทียบเครื่องมือแพทย์
 - ๔) ภาระงานการตรวจสอบวิศวกรรมความปลอดภัยในโรงพยาบาล

๓. **มาตรฐานงานสุขศึกษา** หมายถึง สิ่งที่กำหนดขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน และวัดความสำเร็จของงานสุขศึกษาของสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ประกอบด้วย ๔ หมวด องค์ประกอบ ดังนี้

- หมวดที่ ๑ การบริหารจัดการองค์กร
- หมวดที่ ๒ ภาระงานดำเนินงาน
- หมวดที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพงาน
- หมวดที่ ๔ ผลลัพธ์การดำเนินงาน

ผ่านเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ หมายถึง สถานบริการสุขภาพภาครัฐที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาตามมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ และมีการประเมินผ่านเกณฑ์ทั้ง ๓ ด้าน ดังนี้

๑. มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม : แบ่งระดับการประเมินเป็น ๓ ระดับ คือ

- ๑.๑ ระดับที่ ๑ จะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐
- ๑.๒ ระดับที่ ๒ จะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕
- ๑.๓ ระดับที่ ๓ จะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ การประเมินสถานบริการสุขภาพภาครัฐที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้านอาคารและสภาพแวดล้อม จะประเมินผ่านเกณฑ์ในระดับที่ ๑

๒. มาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์: แบ่งเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับ ๑ หมายถึง สถานบริการสุขภาพภาครัฐมีการดำเนินงานตามมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์ คิดค่าเฉลี่ยที่ ๑ องค์ประกอบ คือ ภาระงานการบำรุงรักษาเครื่องมือทางการแพทย์และสาธารณสุข เท่ากับ ๒.๕๑ – ๓.๕๐

ระดับ ๒ หมายถึง สถานบริการสุขภาพภาครัฐมีการดำเนินงานตามมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์คิดค่าเฉลี่ยที่ ๒ องค์ประกอบ คือ ภาระงานการบำรุงรักษาเครื่องมือทางการแพทย์และสาธารณสุข ภาระงานการสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ เท่ากับ ๒.๕๑ – ๓.๕๐

ระดับ ๓ หมายถึง สถานบริการสุขภาพภาครัฐมีการดำเนินงานตามมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์คิดค่าเฉลี่ยที่ ๓ องค์ประกอบ คือ ภาระงานการบำรุงรักษาเครื่องมือทางการแพทย์และสาธารณสุข

กระบวนการสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ กระบวนการตรวจสอบวิศวกรรมความปลอดภัยในโรงพยาบาล เท่ากับ ๒.๕๑ - ๓.๕๐

ระดับ ๔ หมายถึง สถานบริการสุขภาพภาครัฐมีการดำเนินงานตามมาตรฐานวิศวกรรม การแพทย์คิดค่าเฉลี่ยทั้ง ๔ องค์ประกอบ คือ กระบวนการบำรุงรักษาเครื่องมือทางการแพทย์และสาธารณสุข กระบวนการสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ กระบวนการตรวจสอบวิศวกรรมความปลอดภัยในโรงพยาบาล กระบวนการจัดระบบดูแลรักษาเครื่องมือทางการแพทย์และสาธารณสุข เท่ากับ ๓.๕๑ - ๔.๕๐

ระดับ ๕ หมายถึง สถานบริการสุขภาพภาครัฐมีการดำเนินงานตามมาตรฐานวิศวกรรม การแพทย์คิดค่าเฉลี่ยทั้ง ๔ องค์ประกอบ คือ กระบวนการบำรุงรักษาเครื่องมือทางการแพทย์และสาธารณสุข กระบวนการสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ กระบวนการตรวจสอบวิศวกรรมความปลอดภัยในโรงพยาบาล กระบวนการจัดระบบดูแลรักษาเครื่องมือทางการแพทย์และสาธารณสุข เท่ากับ ๔.๕๑ - ๕.๐๐

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ การประเมินสถานบริการสุขภาพภาครัฐจะต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้าน วิศวกรรมการแพทย์อย่างน้อยระดับ ๓

๓. **มาตรฐานงานสุขศึกษา** ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินที่เป็นเกณฑ์สำคัญในองค์ประกอบที่ ๓, ๔, ๕ , ๗ จำนวน ๑๖ เกณฑ์ จาก ๒๒ เกณฑ์

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ต้องผ่านมาตรฐานระบบบริการสุขภาพด้านสุขศึกษา อย่างน้อยขั้นที่ ๑ ดัง รายละเอียดตามตาราง

มาตรฐาน / เกณฑ์การประเมิน ด้านสุขศึกษา		ผลการประเมิน		
		ขั้นที่ ๑ ร้อยละ ๖๐	ขั้นที่ ๒ ร้อยละ ๗๕	ขั้นที่ ๓ ร้อยละ ๙๐
๒.๓ ด้านสุขศึกษา องค์ประกอบที่ ๓ ระบบ ข้อมูลสารสนเทศด้าน การดำเนินงานสุขศึกษา และพัฒนาพฤติกรรม สุขภาพ	๓.๑ ฐานข้อมูลด้านพฤติกรรมสุขภาพ			
	๓.๑.๑ มีการจำแนกประเภทข้อมูลพฤติกรรมสุขภาพ ที่สอดคล้องกับปัญหา สาธารณสุขที่สำคัญ	✓	✓	✓
	๓.๑.๒ มีวิธีการรวบรวมข้อมูลพฤติกรรมสุขภาพที่เชื่อถือและตรวจสอบได้	✓	✓	✓
	๓.๑.๓ มีการปรับข้อมูลพฤติกรรมสุขภาพให้เป็นปัจจุบันปีละ ๑ ครั้ง	✓	✓	✓
	๓.๑.๔ มีการเชื่อมโยงข้อมูลพฤติกรรมสุขภาพ กับเครือข่ายทั้งในและนอก โรงพยาบาล			✓
	๓.๒ ฐานข้อมูลด้านสื่อสุขศึกษา			
	๓.๒.๑ มีการจำแนกประเภทข้อมูลสื่อสุขศึกษา	✓	✓	✓
	๓.๒.๒ มีข้อมูลความต้องการใช้สื่อสุขศึกษาของหน่วยงาน หรือ กลุ่มเป้าหมาย		✓	✓
	๓.๒.๓ มีการประเมินคุณภาพสื่อที่ใช้ และแจ้งผลการประเมินให้หน่วยที่ผลิตสื่อ หรือนำผลประเมินมาปรับปรุง พัฒนาสื่อที่ผลิตเอง			
๓.๒.๔ มีการเผยแพร่ข้อมูลสื่อสุขศึกษาของหน่วยงานให้กับผู้ที่เกี่ยวข้อง				

	๓.๓ ฐานข้อมูลด้านเครือข่ายการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ			
	๓.๓.๑ มีการจำแนกประเภทข้อมูลเครือข่าย การดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	✓	✓	✓
	๓.๓.๒ มีการปรับข้อมูลเครือข่ายการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพให้เป็นปัจจุบันปีละ ๑ ครั้ง		✓	✓
	๓.๓.๓ มีการเชื่อมโยงข้อมูลเครือข่ายการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนา พฤติกรรมสุขภาพทั้งในและนอกโรงพยาบาล			✓

มาตรฐาน/ เกณฑ์การประเมินด้านสุศึกษา		ผลการประเมิน		
		ขั้นที่ ๑ ร้อยละ ๖๐	ขั้นที่ ๒ ร้อยละ ๗๕	ขั้นที่ ๓ ร้อยละ ๙๐
๒.๓ ด้านสุศึกษา องค์ประกอบที่ ๔ แผนการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนา พฤติกรรมสุขภาพ	๔.๑ การมีแผนการดำเนินงานสุศึกษา บูรณาการอยู่ในแผนงาน/โครงการที่เป็นปัญหาสาธารณสุข			
	๔.๑.๑ มีวัตถุประสงค์หรือตัวชี้วัดพฤติกรรมสุขภาพเป็นลายลักษณ์อักษรอยู่ในแผนงาน/โครงการที่เป็นปัญหาสาธารณสุขในพื้นที่รับผิดชอบของโรงพยาบาล ทั้งในและนอกโรงพยาบาล	✓	✓	✓
	๔.๒ ลักษณะของแผนการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ			
	๔.๒.๑ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ถูกจัดทำโดยใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลพฤติกรรมสุขภาพ สื่อสุศึกษาและเครือข่ายการดำเนินงานสุศึกษา	✓	✓	✓
	๔.๒.๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ครอบคลุมการเรียนรู้ด้านสุศึกษา การพัฒนาทักษะและการพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพที่สอดคล้องตามตัวชี้วัด	✓	✓	✓
	๔.๒.๓ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของโรงพยาบาลจัดทำโดยการมีส่วนร่วมกับทีมสหวิชาชีพ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และภาคประชาชน	✓	✓	✓
	๔.๒.๔ แผนงาน/โครงการสุศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพมีการถ่ายทอดให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	✓	✓	✓
๒.๓ ด้านสุศึกษา องค์ประกอบที่ ๕ กิจกรรมสุศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	๕.๑ ลักษณะของการจัดกิจกรรม สุศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ			
	๕.๑.๑ มีการจัดกิจกรรมสุศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพในและนอกโรงพยาบาล หรือบูรณาการอยู่ในงานบริการสุขภาพ ตามที่กำหนดไว้ในแผนงาน หรือโครงการ	✓	✓	✓
	๕.๑.๒ มีการจัดกิจกรรมสุศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพที่ มุ่งให้เกิดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะที่จำเป็น และเกิดการพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่		✓	✓

	เอื้อต่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ที่สอดคล้องกับการพัฒนาพฤติกรรมตามตัวชี้วัด			
	๕.๑.๓ มีการจัดกิจกรรมสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพทั้งในโรงพยาบาลและในชุมชน ที่ประกอบ ด้วยทีมสหวิชาชีพ หรือภาคีเครือข่าย ครอบคลุมตามแผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้		✓	✓

มาตรฐาน/เกณฑ์การประเมินด้านสุขศึกษา		ผลการประเมิน		
ตัวชี้วัด	เกณฑ์	ขั้นที่ ๑ ร้อยละ ๖๐	ขั้นที่ ๒ ร้อยละ ๗๕	ขั้นที่ ๓ ร้อยละ ๙๐
๒.๓ ด้านสุขศึกษา องค์ประกอบที่ ๗	๗.๑ กระบวนการประเมินผลการดำเนินงานสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ			
การประเมินผลการดำเนินงานสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	๗.๑.๑ มีแนวทางการประเมินผลการดำเนินงานสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ที่ระบุถึงตัวชี้วัดพฤติกรรมสุขภาพ เครื่องมือ ระยะเวลา และกลุ่มเป้าหมาย ตามแผนงานหรือโครงการที่กำหนด	✓	✓	✓
	๗.๑.๒ มีการประเมินผลและรายงานผลการประเมินการดำเนินงานสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของโรงพยาบาลเป็นลายลักษณ์อักษร	✓	✓	✓
	๗.๑.๓ ผลการประเมินการดำเนินงานสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ถูกนำไปใช้ปรับปรุงการดำเนินงานสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของโรงพยาบาล			✓

บทที่ ๒

แนวทางการเยี่ยมประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพด้านสุขศึกษา สำหรับสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๑. ทีมผู้เยี่ยมประเมิน เป็นคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต เพื่อทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุนและควบคุมกำกับการทำงานตามมาตรฐานระบบบริการสุขภาพด้านสุขศึกษา ที่ผ่านการอบรมผู้ตรวจประเมินมาตรฐานงานสุขศึกษา ตามหลักสูตรที่กองสุขศึกษาจัดขึ้นอย่างน้อย ๑ ครั้ง และให้มีการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมและจัดทำแผนการตรวจเยี่ยมติดตามผลการดำเนินงาน

๒. ช่วงเวลาในการเยี่ยมประเมิน ระหว่างเดือนมิถุนายน – กันยายน

๓. ขั้นตอนในการเยี่ยมประเมิน

ขั้นเตรียมการก่อนเยี่ยมประเมิน

- ๑.) วิเคราะห์แบบประเมินตนเองของสถานบริการสุขภาพเป้าหมาย ตามรายละเอียดแบบประเมินตนเอง (มาตรฐานงานสุขศึกษาใช้การประเมินตนเองผ่าน website กองสุขศึกษา)
- ๒.) วางแผนการเยี่ยมประเมิน เพื่อให้คำแนะนำ / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ตามบริบท หรือส่วนขาดหรือโอกาสพัฒนาของสถานบริการสุขภาพเป้าหมาย

ขั้นดำเนินการ

- ๑.) ประสานสถานบริการสุขภาพเป้าหมาย เพื่อแจ้งแผนการเยี่ยมประเมินล่วงหน้า อย่างน้อย ๒ สัปดาห์
- ๒.) ชี้แจงวัตถุประสงค์ในการเยี่ยมประเมิน
- ๓.) กำหนดระยะเวลาในการเยี่ยมประเมิน ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง/สถานบริการสุขภาพ
- ๔.) ผู้รับการเยี่ยมประเมิน ประกอบด้วย
 - ๔.๑ ผู้รับผิดชอบงานด้านสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ
 - ๔.๒ ทีมสหสาขาวิชาชีพที่ทำงานเกี่ยวข้องกับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ
- ๕.) สถานบริการสุขภาพนำเสนอกระบวนการและผลการดำเนินงานด้านสุขศึกษาของปี ๒๕๕๘ ไม่เกิน ๒๐ นาที ในประเด็น ดังนี้
 - ๕.๑.๑ ปัญหาสาธารณสุขที่สำคัญ ๕ อันดับซึ่งผ่านการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาด้วยขนาด ความรุนแรง ความยากง่ายและความตระหนักแล้ว
 - ๕.๑.๒ พฤติกรรมสุขภาพที่เกี่ยวข้อง/สอดคล้องกับปัญหาสาธารณสุขที่สำคัญ
 - ๕.๑.๓ โครงการ/กิจกรรม/ผลการดำเนินงานของโครงการที่ดำเนินการเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตามปัญหาสาธารณสุข ซึ่งได้ดำเนินการครอบคลุมทั้งในสถานบริการสุขภาพและในชุมชน
 - ๕.๑.๔ โครงการพัฒนาและผลิตสื่อ
 - ๕.๑.๕ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านสุขศึกษา

- ๕.๑.๖ โครงการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพบุคลากร
- ๕.๑.๗ ผลงานเด่น(best practice) ที่เกิดจากการดำเนินงานปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ
- ๕.๑.๘ ความต้องการสนับสนุนการดำเนินงานด้านการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพจาก
ส่วนกลาง

- ๖) สถานบริการสุขภาพอภิปราย / แลกเปลี่ยนเรียนรู้ / ให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ
- ๗) ทีมผู้เยี่ยมประเมิน เยี่ยมชมพื้นที่ดำเนินงานมาตรฐานระบบบริการสุขภาพของสถานบริการสุขภาพ

ขั้นสรุปผล

- ๑.) สรุปผลการเยี่ยมประเมินแก่หน่วยบริการตามแบบประเมิน
- ๒.) รายงานผลการเยี่ยมประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพแก่หน่วยบริการด้วยวาจา และให้ข้อเสนอแนะแก่หน่วยบริการ เพื่อการพัฒนา
- ๓.) หน่วยบริการลงนามในเอกสารเพื่อรับทราบผลการเยี่ยมประเมิน

แนวคำถามในการเยี่ยมประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ (ด้านมาตรฐานงานสุขศึกษา)

คำถามเพื่อตรวจสอบ	คำตอบ	สิ่งที่ต้องตรวจสอบเพิ่มเติม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
๑. สถานบริการเคยทำมาตรฐานงานสุขศึกษาหรือไม่ ?	เคย	- ขอรับรองโดยองค์กรภายนอกหรือไม่	- ใบรับรองมาตรฐานงานสุขศึกษา
		- ผ่านการรับรองโดยองค์กรภายนอกจำนวนกี่ครั้ง ? เมื่อไหร่ ?	- ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานงานสุขศึกษา เพื่อแสดงความต่อเนื่องของการดำเนินงาน (ทุกปี)
		- กำลังเตรียมการขอรับการรับรองโดยองค์กรภายนอก	- เอกสารที่เตรียมรับการตรวจประเมินเพื่อรับรองมาตรฐานงานสุขศึกษา ทั้ง ๑๐ องค์ประกอบ
	- ผ่านการรับรองโดยทีมประเมินระดับเขต / จังหวัด	- ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานงานสุขศึกษา	
ไม่เคย / ไม่ทำ	โรงพยาบาลได้ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพที่สอดคล้องกับโรคที่เป็นปัญหาสำคัญของโรงพยาบาลหรือไม่	* ตรวจสอบ และเชื่อมโยงการทำงานด้านปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตามกระบวนการดำเนินงานของสถานบริการ เข้ากับกระบวนการของมาตรฐานงานสุขศึกษาสอดคล้องตามองค์ประกอบที่ ๓, ๔, ๕ และ ๗ โดยใช้แนวคำถามเพื่อตรวจสอบรายตัวชี้วัด	

ตัวอย่างคำถามเพื่อการตรวจสอบและเอกสารที่เกี่ยวข้องรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	คำถามเพื่อตรวจสอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
องค์ประกอบที่ ๓ ระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการดำเนินงานสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ		
๓.๑ ฐานข้อมูลด้านพฤติกรรมสุขภาพ		
๓.๑.๑ มีการจำแนกประเภทข้อมูลพฤติกรรมสุขภาพที่สอดคล้องกับปัญหาสาธารณสุขสำคัญ	- โรงพยาบาลมีข้อมูลปัญหาสาธารณสุขสำคัญคือปัญหาอะไร มีวิธีการคัดเลือกปัญหาสำคัญอย่างไร	- ข้อมูลที่เป็นปัญหาสาธารณสุขสำคัญของหน่วยงานที่มาจากบันทึกการให้บริการ เช่น * ผู้ป่วยนอก, ผู้ป่วยใน, ระบาดวิทยา/รง. ๕๐๖, ข้อมูลเพื่อขอรับค่าใช้จ่ายบริการสาธารณสุขของ สปสช. ฯลฯ
	- โรงพยาบาลได้วิเคราะห์	- ข้อมูลพฤติกรรมสุขภาพที่สอดคล้องกับโรคที่เป็นปัญหา ตาม

	พฤติกรรมสุขภาพของผู้ป่วยในกลุ่มโรคที่สำคัญของโรงพยาบาลหรือไม่, อย่างไร	บริบทของโรงพยาบาล จำแนกเป็นรายพฤติกรรม เช่น การออกกำลังกาย, การรับประทานอาหาร, การจัดการด้านอารมณ์, การรับประทานยา การมาพบแพทย์ตามนัด, คุณภาพชีวิตด้านอื่นๆ ฯลฯ
๓.๑.๒ มีวิธีการรวบรวมข้อมูลพฤติกรรมสุขภาพที่เชื่อถือและตรวจสอบได้	- เก็บรวบรวมข้อมูลปัญหาพฤติกรรมเสี่ยงอย่างไร โดยใคร/กลุ่มงานไหนหรือวิธีใด - ข้อมูลที่รวบรวมพฤติกรรมเสี่ยงมีการจัดระดับความปลอดภัยในการเข้าถึง อย่างไร	- โปรแกรมการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมสุขภาพของหน่วยงานระดับกรม / กอง / สำนัก ต่างๆ - ระเบียบและรายงานผลการให้บริการในคลินิกของหน่วยงาน - ข้อมูลพฤติกรรมสุขภาพมีความถูกต้อง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนแก้ไขปัญหาสาธารณสุขของหน่วยงานได้ - ระบบจัดเก็บข้อมูลมีการจัดการด้านความปลอดภัย หรือกำหนดเงื่อนไขการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์
๓.๑.๓ มีการปรับข้อมูลพฤติกรรมสุขภาพให้เป็นปัจจุบัน ปีละ ๑ ครั้ง	- หน่วยงานมีวิธีการปรับข้อมูลพฤติกรรมสุขภาพให้เป็นปัจจุบันด้วยวิธีใด	- ข้อมูลพฤติกรรมสุขภาพปัจจุบัน/เทียบกับข้อมูลพฤติกรรมเดิม ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือไม่ก็ได้ แต่ต้องแสดงช่วงเวลา/กลุ่มเป้าหมายที่จัดเก็บข้อมูล
๓.๑.๔ มีการเชื่อมโยงข้อมูลพฤติกรรมสุขภาพ กับเครือข่ายทั้งในและนอกโรงพยาบาล	- ข้อมูลพฤติกรรมสุขภาพของหน่วยงานมีการแลกเปลี่ยน/ส่งต่อกับเครือข่ายหรือไม่/อย่างไร	- เอกสารหรือแบบรายงานที่แสดงว่ามีการใช้ข้อมูลพฤติกรรมสุขภาพร่วมกับเครือข่าย เช่น มีการนำข้อมูลพฤติกรรมเสี่ยงของกลุ่มผู้ป่วยไปจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันการเกิดภาวะแทรกซ้อนจากโรค หรือจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อป้องกันโรคในกลุ่มประชาชนทั่วไป
๓.๒ ฐานข้อมูลด้านสื่อศึกษา		
๓.๒.๑ มีการจำแนกประเภทข้อมูลสื่อศึกษา	หน่วยงานมีสื่อศึกษาหรือไม่ จำแนกประเภทของสื่ออย่างไร จัดเก็บอย่างไร	<ul style="list-style-type: none"> ○ ประเภทของสื่อศึกษาสามารถแบ่งตามลักษณะของสื่อ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - สื่อบุคคล เช่น อสม., ผู้นำชุมชน, ประชาชนชาวบ้าน, ผู้นำศาสนา, ศิลปินท้องถิ่น อื่นๆ - สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น โปสเตอร์, ใบปลิว, แผ่นพับ, เอกสารประกอบคำแนะนำ, จดหมายข่าว, ภาพพอลิ กูลสาร วารสาร บทความด้านสุขภาพอื่นๆ - สื่อมวลชนในพื้นที่ เช่น สถานีวิทยุกระจายเสียง เคเบิลทีวี, วิทยุชุมชน, หนังสือพิมพ์ ฯลฯ - สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นสื่อเฉพาะกิจที่ผลิตออกมา เช่น เทปบันทึกเสียง วีดิทัศน์ ภาพยนตร์สั้น เป็นต้น - สื่อพื้นบ้าน อาจเป็นสื่อบุคคลหรืออุปกรณ์ หรือการแสดง หรือกิจกรรม เช่น ลิเก, หมอลำ, พิธีกรรมต่างๆ ตะลุง, ประเพณี - สื่อกิจกรรมเช่นนิทรรศการ, การจัดประกวด, ขบวนแห่, การ
ตัวชี้วัด	คำถามเพื่อตรวจสอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
		<ul style="list-style-type: none"> สนทนากลุ่ม ○ การจัดเก็บข้อมูลสื่อศึกษา อาจรวบรวมในรูปแบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ สมุดทะเบียน หรือรูปแบบอื่นๆ
๓.๒.๒ มีข้อมูลความต้องการ การใช้สื่อศึกษาของหน่วยงานหรือกลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงานมีข้อมูลความต้องการใช้สื่อศึกษาของกลุ่ม/ฝ่ายต่างๆหรือของกลุ่มเป้าหมาย อื่นๆ หรือไม่ อย่างไร	- แบบแสดงความต้องการใช้สื่อของหน่วยงานที่ใช้งานอยู่จริง อาจเป็นเอกสารหรือโปรแกรมเฉพาะที่หน่วยงานพัฒนาขึ้นมาใช้เอง - หนังสือขอรับการสนับสนุน/ขออนุเคราะห์สื่อ/เอกสารด้านสุขภาพจากหน่วยงานต่างๆ
๓.๒.๓ มีการประเมินคุณภาพ	หน่วยงานเคยประเมินคุณภาพ	- แบบประเมินคุณภาพของสื่อ อาจเป็นแบบสัมภาษณ์

สื่อที่ใช้ และแจ้งผลการประเมินให้หน่วยที่ผลิตสื่อ หรือนำผลประเมินมาปรับปรุง พัฒนาสื่อที่ผลิตเอง	ของสื่อต่างๆที่หน่วยงานอื่นส่งมาให้หรือที่ผลิตขึ้นมาเองหรือไม่ ประเมินอย่างไร	แบบสอบถามหรือรูปแบบอื่นๆ แล้วนำมาปรับปรุงเพื่อพัฒนาคุณภาพ - สื่อที่ผลิตเพื่อเผยแพร่ภายในหน่วยงาน ได้รับความสนใจหรือได้รับการร้องขอให้ผลิตเพิ่ม หรือเอกสารที่เผยแพร่หมดจากชั้นวางอย่างรวดเร็ว
๓.๒.๔ มีการเผยแพร่ข้อมูลสื่อสุศึกษาของหน่วยงานให้กับผู้ที่เกี่ยวข้อง	หน่วยงานเผยแพร่สื่อสุศึกษาให้กับผู้ที่สนใจหรือผู้เกี่ยวข้องอย่างไร	- หน่วยงานอาจมีการเผยแพร่สื่อในรูปแบบต่างๆ ตามบริบทของหน่วยงาน เช่น แจกเป็นหนังสือเวียน เผยแพร่ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต, เผยแพร่ผ่าน website
๓.๓ ฐานข้อมูลด้านเครือข่ายการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤกษกรรมสุภาพ		
๓.๓.๑ มีการจำแนกประเภทข้อมูลเครือข่ายการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤกษกรรมสุภาพ	ฐานข้อมูลด้านเครือข่ายที่มีอยู่ของหน่วยงาน ได้จำแนกประเภทเพื่อความสะดวกในการติดต่อประสานงานอย่างไร	ฐานข้อมูลเครือข่าย คือ ข้อมูลของหน่วยงานต่างๆที่ร่วมดำเนินงานด้านสุศึกษาและพัฒนาพฤกษกรรมสุภาพ อาจจัดเก็บในรูปแบบโปรแกรมเฉพาะ หรือเอกสาร ซึ่งควรมีการแสดงผลประเภทของเครือข่าย เช่น ชมรมสร้างสุภาพ วิทยุชุมชน ศิลปินพื้นบ้าน, สถานที่ติดต่อ, เบอร์โทรศัพท์
๓.๓.๒ มีการปรับข้อมูลเครือข่ายการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤกษกรรมสุภาพให้เป็นปัจจุบันปีละ ๑ ครั้ง	ข้อมูลเครือข่ายการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤกษกรรมสุภาพของหน่วยงานมีการปรับปรุงเพื่อให้เป็นปัจจุบันอย่างไร	- ข้อมูลเครือข่ายที่ใช้งานจริงอยู่ในปัจจุบันของหน่วยงาน ที่อาจจัดเก็บในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เอกสาร หรือรูปแบบอื่นๆ ซึ่งสามารถสืบค้นได้สะดวก รวดเร็ว
๓.๓.๓ มีการเชื่อมโยงข้อมูลเครือข่ายการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤกษกรรมสุภาพทั้งในและนอกโรงพยาบาล	ข้อมูลเครือข่ายการดำเนินงานสุศึกษาหน่วยงาน มีการเชื่อมโยงหรือใช้งานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ หรือไม่ อย่างไร	การใช้ข้อมูลเครือข่ายร่วมกัน เช่น ข้อมูลพฤกษกรรมสุภาพของผู้ป่วย ที่ถูกส่งจากโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ถึงโรงพยาบาลชุมชนและรพ.สตเพื่อติดตามการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เหมาะสม อาจเป็นการเชื่อมโยงผ่านระบบรายงานที่จังหวัดพัฒนาขึ้น การส่งต่อผ่านรูปแบบแฟ้มเอกสาร หรือรูปแบบอื่นๆ
องค์ประกอบที่ ๔ แผนการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤกษกรรมสุภาพ		
๔.๑ การมีแผนการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤกษกรรมสุภาพ บูรณาการอยู่ในแผนงาน/โครงการที่เป็นปัญหาสาธารณสุข		
๔.๑.๑ มีวัตถุประสงค์หรือตัวชี้วัดพฤกษกรรมสุภาพเป็นลายลักษณ์อักษรอยู่ในแผนงาน/โครงการฯ	- หน่วยงานได้จัดทำแผนงานหรือโครงการที่แก้ปัญหาสาธารณสุขสำคัญอย่างไร - การจัดทำแผนงาน/โครงการฯ ได้กำหนดตัวชี้วัดด้านพฤกษกรรมสุภาพไว้อย่างไร	- แผนยุทธศาสตร์ /แผนปฏิบัติการ/โครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงาน ที่แสดงวัตถุประสงค์หรือตัวชี้วัดเพื่อปรับเปลี่ยนพฤกษกรรมสุภาพสอดคล้องกับโรคที่เป็นปัญหาสาธารณสุขสำคัญของหน่วยงาน - แผนปฏิบัติการ/โครงการ/กิจกรรม ที่มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สามารถดำเนินงานปรับเปลี่ยนพฤกษกรรมสุภาพของประชาชนสอดคล้องกับโรคที่เป็นปัญหาสาธารณสุขสำคัญของหน่วยงาน
ตัวชี้วัด	คำถามเพื่อตรวจสอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
๔.๒ ลักษณะของแผนการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤกษกรรมสุภาพ		
๔.๒.๑ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤกษกรรมสุภาพ ถูกจัดทำโดยใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลพฤกษกรรมสุภาพสื่อสุศึกษาและเครือข่ายการ	-แผนงานหรือโครงการที่แก้ปัญหาสาธารณสุขสำคัญของหน่วยงานใช้ข้อมูลอะไรบ้างมาสนับสนุนกระบวนการจัดทำแผน	- ดูแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมฯ ที่หน่วยงานจัดทำเพื่อแก้ไขปัญหาสาธารณสุขสำคัญของพื้นที่ มีข้อมูลสนับสนุนจากไหน สอดคล้องกับฐานข้อมูลที่น่าเสนอในตัวชี้วัดที่ ๓.๑ และ ๓.๒ หรือไม่

ดำเนินงานสุขศึกษา		
๔.๒.๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมฯ ครอบคลุมการ เรียนรู้ ด้านสุขภาพ การพัฒนาทักษะ และการพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	- กิจกรรมของหน่วยงานตามแผนงานหรือโครงการที่กำหนดไว้ มีกระบวนการดำเนินการอย่างไร	- ดูแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมฯ ที่หน่วยงานกำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพสำคัญของพื้นที่ ต้องครอบคลุมกิจกรรม ๓ ด้าน คือ *การเรียนรู้ด้านสุขภาพ/ความรู้เกี่ยวข้องกับโรคที่เป็น *การพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการดูแลตนเองเมื่อเป็นโรคนั้นๆ *การพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของผู้ป่วย
๔.๒.๓ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงานสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของโรงพยาบาล จัดทำโดยการมีส่วนร่วมฯ	- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาสาธารณสุขสำคัญของหน่วยงาน จัดทำโดยใคร หรือกลุ่มงานใด	- ดูแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมฯ ที่หน่วยงานกำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขปัญหาสาธารณสุขสำคัญของพื้นที่ จัดทำโดยการมีส่วนร่วมของทีมสหสาขาวิชาชีพ เช่น กลุ่มงานต่างๆ ในโรงพยาบาล, เครือข่ายรพ.สต.ในพื้นที่เป้าหมาย หน่วยงานวิชาการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
๔.๒.๔ แผนงาน/โครงการสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพมีการถ่ายทอดให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาสาธารณสุขสำคัญของหน่วยงาน ได้ถ่ายทอดให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างไร	- เอกสารที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการถ่ายทอดแผนงานโครงการของหน่วยงาน หรือของกลุ่มงาน/บุคคลที่เป็นผู้รับผิดชอบงานหลักในโครงการนั้นๆ
องค์ประกอบที่ ๕ กิจกรรมสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ		
๕.๑ ลักษณะของการจัดกิจกรรมสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ		
๕.๑.๑ มีการจัดกิจกรรมสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพในและนอกโรงพยาบาลหรือบูรณาการอยู่ในงานบริการสุขภาพ ตามที่กำหนดไว้ในแผนงาน หรือโครงการ	- กิจกรรมที่จัดขึ้นตามแผนงาน/โครงการ ได้ดำเนินการในพื้นที่ใดบ้าง	- กระบวนการจัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการของหน่วยงานที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด ๕.๑.๑
๕.๑.๒ มีการจัดกิจกรรมสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพที่ มุ่งให้เกิดการเรียนรู้การพัฒนาทักษะที่จำเป็น และเกิดการพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนา	- กิจกรรมที่จัดขึ้นตามแผนงาน/โครงการครอบคลุมกระบวนการดำเนินการทั้ง ๓ ด้านหรือไม่ (ตามตัวชี้วัด ๕.๑.๑)	- เอกสาร/ ภาพกิจกรรม กระบวนการจัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการของหน่วยงาน ที่ สอดคล้องตามตัวชี้วัด ๕.๑.๑ ซึ่งต้องครอบคลุมกิจกรรม ๓ ด้าน คือ *การเรียนรู้ด้านสุขภาพ/ความรู้เกี่ยวข้องกับโรคที่เป็น *การพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการดูแลตนเองเมื่อเป็นโรคนั้นๆ *การพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ
ตัวชี้วัด	คำถามเพื่อตรวจสอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
พฤติกรรมสุขภาพ ที่ สอดคล้องกับการพัฒนาพฤติกรรมตามตัวชี้วัด		ของผู้ป่วย
๕.๑.๓ มีการจัดกิจกรรมสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพทั้งในโรงพยาบาลและ	- กระบวนการจัดกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการ ดำเนินการโดยใครหรือกลุ่มงานไหน, มีใครมาร่วมดำเนินการหรือไม่	เอกสาร หรือภาพถ่าย ที่แสดงกระบวนการจัดกิจกรรมสุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ด้วยการมีส่วนร่วมของทีมสหวิชาชีพ หรือภาคีเครือข่าย ตามแผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้

<p>ในชุมชน ที่ประกอบด้วย ทีมสหวิชาชีพ หรือภาคี เครือข่าย ครอบคลุมแผนงาน/ โครงการที่ตั้งไว้</p>		
<p>องค์ประกอบที่ ๗ การประเมินผลการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ</p>		
<p>ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ กระบวนการประเมินผลการดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ</p>		
<p>๗.๑.๑ มีแนวทางการ ประเมินผลการดำเนินงาน สุศึกษาและพัฒนาพฤติกรรม สุขภาพที่ระบุถึง ตัวชี้วัด พฤติกรรมสุขภาพ เครื่องมือ ระยะเวลา และกลุ่มเป้าหมาย ตามแผนงานหรือโครงการที่ กำหนด</p>	<p>- แผนงานโครงการที่จัดทำขึ้นมี แนวทางการประเมินผลอย่างไร</p>	<p>- ดูแผนงานโครงการที่หน่วยงานจัดทำขึ้นว่าได้มีการประเมินผล การดำเนินงานที่ระบุถึงตัวชี้วัดพฤติกรรมสุขภาพหรือไม่ และควร จะสอดคล้องกับ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑, ๔.๒ และ ๕.๑</p>
<p>๗.๑.๒ มีการประเมินผลและ รายงานผลการประเมินการ ดำเนินงานสุศึกษาและ พัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของ โรงพยาบาลเป็นลายลักษณ์ อักษร</p>	<p>- แผนงานโครงการที่ประเมินผล แล้ว เป็นอย่างไร</p>	<p>- ดูแผนงานโครงการที่หน่วยงานกำหนดว่าต้องประเมินผลการ ดำเนินงานที่ระบุถึงตัวชี้วัดพฤติกรรมสุขภาพ และผลการประเมิน เป็นอย่างไร ซึ่งควรจะสอดคล้องกับ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ๔.๒ และ ๕.๑</p>
<p>๗.๑.๓ ผลการประเมินการ ดำเนินงานสุศึกษาและ พัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ถูกนำไปใช้ปรับปรุงการ ดำเนินงานสุศึกษาและพัฒนา พฤติกรรมสุขภาพของ โรงพยาบาล</p>	<p>- หน่วยงานวางแผนที่จะใช้ผล การประเมินด้านพฤติกรรม สุขภาพจากโครงการที่ผ่านมา หรือไม่, ใช้อย่างไร</p>	<p>- การพูดคุย/ซักถาม หรือ ร่างแผนงานโครงการในปีต่อไปที่ วางแผนจะใช้ข้อมูลด้านพฤติกรรมสุขภาพจากโครงการที่ผ่านมา ไปดำเนินการแก้ไขปัญหาสาธารณสุขสำคัญของพื้นที่</p>

บทที่ ๓

แนวทางผู้บริการเยี่ยมประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ (ด้านสุขภาพศึกษา)

สถานบริการสุขภาพเป้าหมายการดำเนินงานมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ควรมีการวิเคราะห์ กระบวนการดำเนินงานสุขภาพศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ภายใต้ข้อมูลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับ บริบทของปัญหาสาธารณสุขในพื้นที่ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้รับบริการ ผู้ให้บริการ และชุมชน โดย วิเคราะห์ข้อมูลร่วมกับทีมสหสาขาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพของผู้รับบริการ ประกอบด้วย

๑. สถานการณ์ปัญหาสาธารณสุขที่สำคัญของพื้นที่ ที่ผ่านการจัดลำดับตามขนาด ความรุนแรง ความยาก ง่ายและความตระหนักแล้ว
โรงพยาบาลศูนย์ / โรงพยาบาลทั่วไป จำนวน ๕ ปัญหา
โรงพยาบาลชุมชน จำนวน ๔ ปัญหา
๒. วิเคราะห์พฤติกรรมสุขภาพที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับปัญหาสาธารณสุขที่สำคัญของพื้นที่ โดย วิเคราะห์พฤติกรรมที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๑ พฤติกรรม : ๑ ปัญหาสาธารณสุข
๓. รวบรวมแผนงาน / โครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตามปัญหาสาธารณสุข ที่สำคัญ และได้ดำเนินการในปีงบประมาณนั้นๆ ครอบคลุมแผนงาน/โครงการ ดังนี้
 - แผนงาน/โครงการเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ หรือสร้างเสริมสุขภาพในชุมชน
 - แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการโดยทีมสหสาขาภายในโรงพยาบาล เพื่อปรับเปลี่ยน พฤติกรรมสุขภาพที่เป็นปัญหาของกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ เช่น คลินิกพิเศษต่างๆ หอผู้ป่วยใน ผู้ป่วยนอก กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัว ฯลฯ
 - แผนงาน/โครงการของกลุ่มงานสุขภาพศึกษาที่เกี่ยวข้องกับ
 - การผลิตสื่อรณรงค์ด้านสุขภาพเพื่อสนับสนุนการแก้ไขปัญหาสาธารณสุขสำคัญ
 - การจัดอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ
๔. ประชุมทีมสหสาขาที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางการดำเนินงานแบบบูรณาการในการปรับเปลี่ยน พฤติกรรมสุขภาพของผู้รับบริการ สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ตามปัญหาสาธารณสุขสำคัญ และ บันทึกผลการดำเนินงานตามกระบวนการ ผ่านโปรแกรมประเมินตนเองตามมาตรฐานงานสุขภาพ ศึกษาทางเว็บไซต์ www.hed.go.th (รายละเอียดในบทที่ ๕) ภายในเดือนมิถุนายน
๕. รับการเยี่ยมประเมินจากทีมผู้เยี่ยมประเมินของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ใช้เวลาประมาณ ๓ ชั่วโมงต่อสถานบริการ ตามขั้นตอนดังนี้
 - ๕.๑ สถานบริการสุขภาพนำเสนอกระบวนการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาสำคัญ เกี่ยวข้องกับ งานสุขภาพศึกษา ๑๐ นาที
 - ๕.๒ แสดงหลักฐานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาที่ได้นำเสนอในข้อ ๕.๑
 - ๕.๓ อภิปราย / แลกเปลี่ยนเรียนรู้ / ให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานมาตรฐานระบบ บริการสุขภาพ
 - ๕.๔ ทีมผู้เยี่ยมประเมิน เยี่ยมชมพื้นที่ดำเนินงานมาตรฐานระบบบริการสุขภาพของสถานบริการ สุขภาพ
๖. รับฟังการสรุปผลการประเมินและแนวทางการปรับปรุงแก้ไขจากผู้เยี่ยมประเมิน
๗. รับทราบผลการประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพด้านสุขภาพศึกษาจากทีมผู้เยี่ยมประเมิน

บทที่ ๔

การสรุปและรายงานผลการเยี่ยมประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพด้านสุขภาพ

การเยี่ยมประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ด้านสุขภาพ ตามภารกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพในการคุ้มครอง พิตักซ์สิทธิ์ผู้บริโภคในระบบบริการสุขภาพ เป็นการช่วยสะท้อนผลการดำเนินงาน ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของผลลัพธ์และผลผลิต ตลอดจนกระบวนการที่เกี่ยวข้อง ทำให้ผู้รับผิดชอบแต่ละระดับของสถานบริการ สุขภาพ ได้รับทราบผลความก้าวหน้า ตลอดจนดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ตามแนวทางที่เหมาะสมกับบริบท ส่งผลให้เกิดการพัฒนาสถานบริการ สุขภาพ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อทั้ง ผู้รับบริการ ผู้ให้บริการ และชุมชน สอดคล้องกับแนวคิด Safety Hospital ของสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล(องค์การมหาชน) การรายงานผลการเยี่ยมประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๑. การแจ้งผลการเยี่ยมประเมินแก่สถานบริการสุขภาพ

๑.๑ การแจ้งผลด้วยวาจาหลังการเยี่ยมประเมิน

ผู้เยี่ยมประเมินวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจากสถานที่ปฏิบัติงานจริง และเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงหรือแก้ไขตามบริบท

๑.๒ สรุปผลการเยี่ยมประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ด้านสุขภาพ และให้หน่วยบริการลงนามรับทราบในเอกสาร

๑.๓ การแจ้งผลการเยี่ยมประเมินโรงพยาบาลเป้าหมายของสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต โดยแจ้งเป็นรายจังหวัด/เขต โดยคณะกรรมการซึ่งทำหน้าที่เยี่ยมประเมินสถานบริการ ลงนามโดยผู้อำนวยการสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต

บทที่ ๕

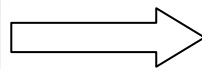
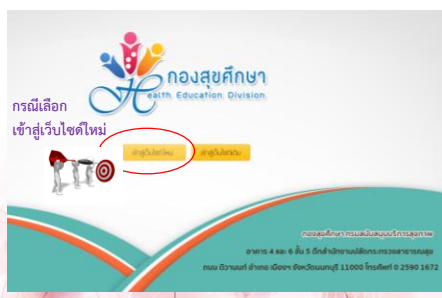
เครื่องมือในการเยี่ยมประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพด้านสุขภาพศึกษา

๑. โปรแกรมประเมินตนเองตามมาตรฐานงานสุขภาพศึกษา ทางเว็บไซต์กองสุขภาพศึกษา <http://www.hed.go.th> โดยให้สถานบริการสุขภาพประเมินตนเองก่อนการเยี่ยมประเมินของคณะกรรมการอย่างน้อย ๒ สัปดาห์ (ประมาณเดือนมิถุนายน) ตามกระบวนการและขั้นตอนในการใช้โปรแกรมประเมินตนเอง ดังนี้

- ๑.๑ สถานบริการสุขภาพ เข้าสู่ระบบโดยผ่านทางหน้าเว็บไซต์กองสุขภาพศึกษา www.hed.go.th
- ๑.๒ เลือกช่องทางการใช้งานเว็บไซต์

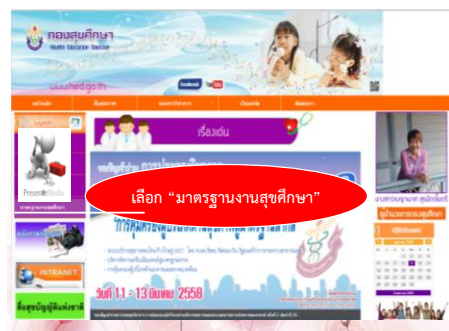
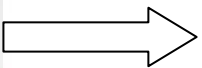
กรณีเลือกช่องทางเข้าสู่เว็บไซต์ใหม่ ให้เลือก เมนู “คุณภาพงานสุขภาพศึกษา”

๑.๑.๑ เข้าสู่เว็บไซต์กองสุขภาพศึกษา <http://www.hed.go.th>

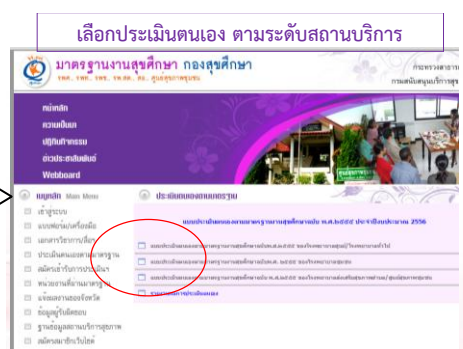
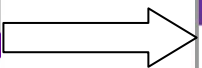
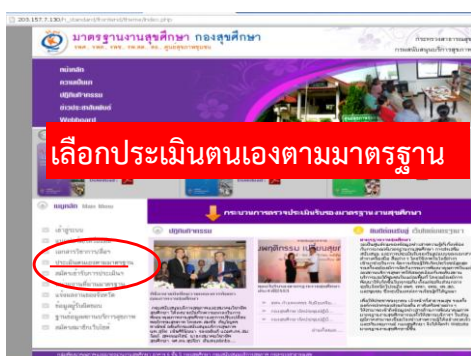


กรณีเลือกช่องทางเข้าสู่เว็บไซต์เดิม ให้เลือก เมนู “มาตรฐานงานสุขภาพศึกษา”

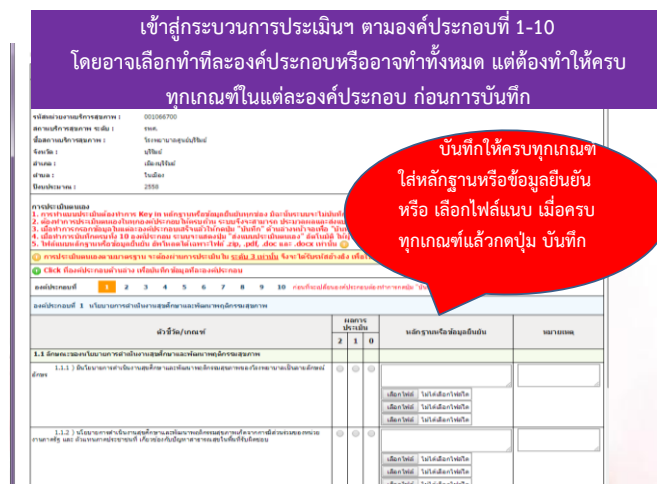
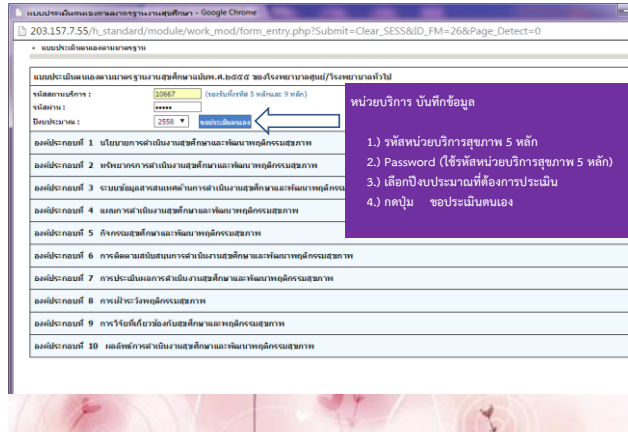
๑.๑.๒ เข้าสู่เว็บไซต์กองสุขภาพศึกษา <http://www.hed.go.th>



- ๑.๓ เข้าสู่หน้าหลัก มาตรฐานงานสุขภาพศึกษา กองสุขภาพศึกษา เลือก “ประเมินตนเองตามมาตรฐาน ” จากเมนูหลัก โดยเลือก ประเมินตนเองตามระดับสถานบริการสุขภาพเป้าหมาย



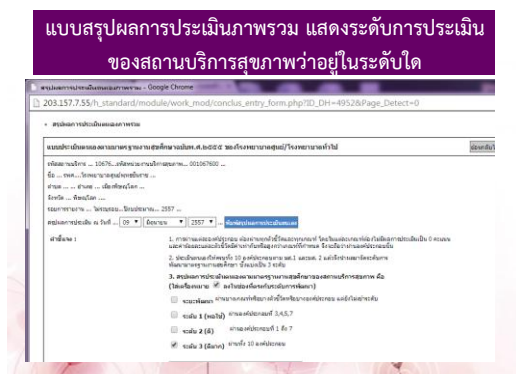
๑.๔ สถานบริการเข้าสู่กระบวนการประเมินตนเอง โดย log in ด้วยการบันทึกเลขรหัสประจำหน่วยบริการแต่ละหน่วย (๕ หลัก) ในช่อง username และช่อง password เลือกปีงบประมาณที่ต้องการประเมินตนเอง แล้วจึงเริ่มบันทึกผลการดำเนินงานรายองค์ประกอบ จนครบทั้ง ๑๐ องค์ประกอบ ตามมาตรฐานงานสุศึกษา ทั้งนี้ ในแต่ละองค์ประกอบ ต้องทำให้ครบทุกเกณฑ์ โดยใส่หลักฐาน หรือข้อมูลยืนยัน หรือ เลือกไฟล์แนบ เมื่อครบทุกเกณฑ์แล้วกดปุ่ม บันทึก ระบบจึงจะประมวลผลในแต่ละองค์ประกอบนั้นๆ



๑.๕ เมื่อบันทึกข้อมูลเสร็จสิ้นทุกองค์ประกอบแล้ว เลือก “ส่งแบบประเมินตนเอง” แล้วยืนยันการส่งแบบประเมิน ระบบจะประมวลผลโดยอัตโนมัติว่ามีองค์ประกอบใดผ่านเกณฑ์ และภาพรวมผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานงานสุศึกษาของสถานบริการสุขภาพเป้าหมายอยู่ในระดับใด

ตารางแสดงผลการวิเคราะห์ฯ ที่ผ่านการประมวลผลโดยระบบอัตโนมัติของโปรแกรมหลังเสร็จสิ้นการบันทึกข้อมูล

องค์ประกอบ / ส่วน	คะแนนที่	เกณฑ์ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. หน่วยงานบริหารระดับกลางและหน่วยงานย่อย				
1.1 ฝ่ายประสานงานด้านวิชาการและพัฒนาระบบสารสนเทศ	63.00	75.00		/
2. หน่วยงานบริหารระดับสูงและหน่วยงานย่อย				
2.1 หน่วยงานบริหารระดับสูง	63.00	75.00		/
2.2 หน่วยงานบริหารระดับกลาง	60.00	50.00	/	/
3. หน่วยงานบริหารระดับล่างและหน่วยงานย่อย				
3.1 หน่วยงานบริหารระดับล่าง	50.00	75.00	/	/
3.2 ราชบัณฑิตยสถาน	75.00	75.00	/	/
3.3 ราชบัณฑิตยสถาน (หน่วยงานวิชาการและพัฒนาระบบสารสนเทศ)	63.00	66.60	/	/
4. หน่วยงานบริหารระดับสูงและหน่วยงานย่อย				
4.1 หน่วยงานบริหารระดับสูงและหน่วยงานย่อย (หน่วยงานวิชาการและพัฒนาระบบสารสนเทศ)	75.00	75.00	/	/
4.2 ฝ่ายประสานงานด้านวิชาการและพัฒนาระบบสารสนเทศ	90.00	75.00	/	/
5. หน่วยงานบริหารระดับสูงและหน่วยงานย่อย				
5.1 ฝ่ายประสานงานด้านวิชาการและพัฒนาระบบสารสนเทศ	87.00	75.00	/	/
6. หน่วยงานบริหารระดับสูงและหน่วยงานย่อย				

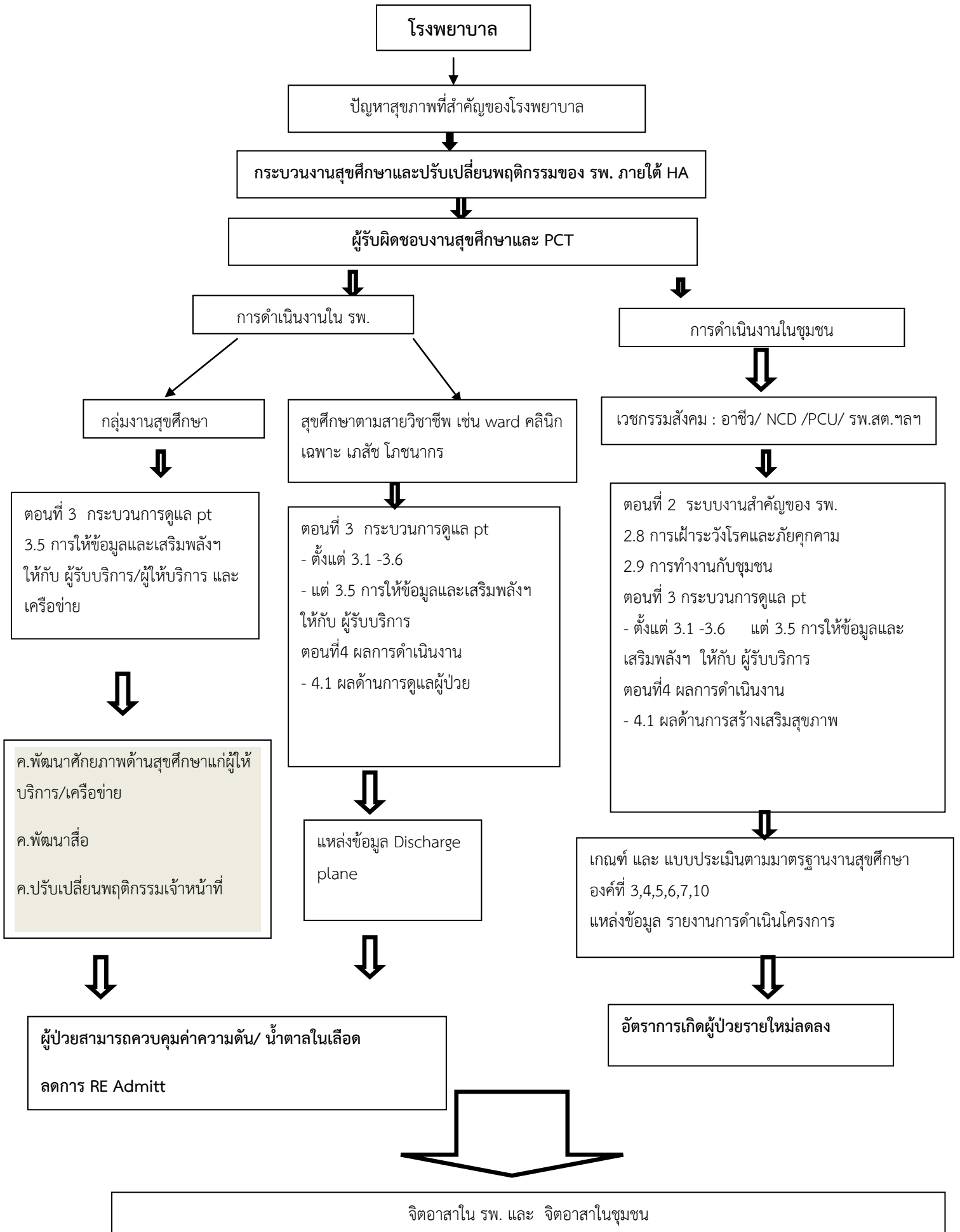


๒. แบบสรุปผลการเยี่ยมประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพแฉ่งจังหวัด

เมื่อเสร็จสิ้นการเยี่ยม ประเมินสถานบริการสุขภาพ ให้สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ส่งแบบสรุปผลการเยี่ยมประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ให้กับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เป็นรายงานสถานบริการ / จังหวัด เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพสถานบริการของจังหวัด และรายงานความก้าวหน้าให้กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามแบบประเมินคุณภาพงาน (ภาคผนวก)

ภาคผนวก

ผังขอบเขตการดำเนินงานสุขศึกษาของสถานบริการสุขภาพ



แนวทางการให้สุขศึกษาในการวางแผนจำหน่ายผู้ป่วย

๑. มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ชัดเจน การให้สุขศึกษาในการวางแผนจำหน่าย โดยการมีส่วนร่วมของสหสาขาวิชาชีพ

๒. มีการประเมินปัญหา/ความต้องการ/ความสามารถ /ความถนัด และความพร้อมในการเรียนรู้ของผู้ป่วย ผู้ดูแล/ครอบครัว ตามความจำเป็นตั้งแต่เริ่มแรก และประเมินซ้ำเป็นระยะในช่วงที่ผู้ป่วยได้รับการดูแลในโรงพยาบาล เพื่อวางแผนและกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่เชื่อมโยงในทุกขั้นตอนของการดูแล เกี่ยวกับ

๒.๑ ความรู้เกี่ยวกับธรรมชาติของโรค ปัญหาสุขภาพ และการดูแลตนเองเมื่อกลับบ้าน

๒.๒ ความคิด ความเชื่อ ทักษะเกี่ยวกับปัญหาสุขภาพ วิถีชีวิต/บริบทของผู้ป่วย และการปฏิบัติตามแผนการรักษาและการดูแลตนเองเมื่อจำหน่ายออกจากโรงพยาบาล

๒.๓ ทักษะในการปฏิบัติตามแผนการรักษาและการดูแลตนเองเมื่อจำหน่ายออกจากโรงพยาบาล

๓. มีการให้สุขศึกษาตามแผนจำหน่าย โดยส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ที่เชื่อมโยงกับแผนการดูแลระหว่างอยู่ในโรงพยาบาลและการดูแลต่อเนื่องในชุมชน เพื่อเสริมพลังผู้ป่วย/ครอบครัวให้มีศักยภาพในการจัดการดูแลสุขภาพตนเอง การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและวิถีชีวิต ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

๔. มีการประเมินการรับรู้ ความเข้าใจ และความสามารถในการนำข้อมูลที่ได้รับไปปฏิบัติของผู้ป่วย/ผู้ดูแล และครอบครัว

๕. มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพกระบวนการให้สุขศึกษาในการวางแผนจำหน่าย โดยการมีส่วนร่วมของสหสาขาวิชาชีพ ผู้ป่วย/ผู้ดูแล/ชุมชน และภาคีเครือข่าย

แหล่งอ้างอิง

๑. มฐ. HA กระบวนการดูแลผู้ป่วย: การวางแผนจำหน่าย P.๑๔๓ ,การให้ข้อมูลและเสริมพลังฯ p.๑๕๔-๑๕๕

๒. มฐ. อ. ชะนวนทอง p.๑๐-๑๓

๓. สุรีย์ ธรรมิกบวร, การวางแผนจำหน่าย: การปรับกระบวนการทัศน์

๔. สวรส. การจัดการความรู้และสังเคราะห์แนวทางปฏิบัติของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล: การจัดการระบบการดูแลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง กรณีเบาหวานและความดันโลหิตสูง, ๒๕๕๓